



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE BORGHESE-FARANDA

Con sedi associate

METD023017 ITCG "F.Borghese" – MERA023011 IPAA "G.Faranda" – MERIO2301L IPAA "G.Faranda"  
METD02351L SIRIO "F. Borghese"

Via Mons. Ficarra, 10 – 98066 – PATTI (ME)  
Centralino/Fax 0941 21007 Presidenza 0941 22078  
www.itborghesepatti.gov.it e-mail: meis023001@istruzione.it

Cod.Min. MEIS023001 - Cod.Fisc. 94014110830

## Circolare n. 315

**A TUTTI I DOCENTI  
AL DSGA  
ALL'ALBO**

**Oggetto: Convocazione Consigli di Classe (scrutini finali)  
Convocazione Collegio Docenti  
Convocazione Comitato di Valutazione dei docenti**

I Consigli di classe, presieduti dal Dirigente Scolastico, sono convocati nei giorni e nelle ore appresso indicati per discutere il seguente o.d.g.:

### 1. Scrutinio Finale

AFM – BIO –TUR		IPAA/IPIA—CAT	
<b>Martedì 09 Giugno</b>			
14:00 – 15:30	V A AFM	14:30 - 16:00	V A SERALE
15:30 - 17:00	V A CAT	16:00 - 17:30	V A SARS
17:00 - 18:30	V B AFM	17:30 - 19:00	IV A SARS
18:30 - 20:00	V C AFM	19:00 - 20:30	V A MAT
<b>Mercoledì 10 giugno</b>			
08.00 - 09.30	I A TUR	08:30 – 10:00	IV A CAT
09:30 - 11.00	II A TUR	10:00 – 11:30	III A CAT
11:00 – 12:30	III B RIM	11:30 – 13:0	II A CAT
12:30 – 14:00	IV B RIM	13:00 - 14:30	I A CAT
15:00 – 16:30	III A TUR	15:30 – 17:00	I A ITA
16:30 - 18:00	I A AFM	17:00 - 18:30	II A ITA
18:00 - 19:30	II A AFM	18:30 - 20:00	III A ITA
<b>Giovedì 11 giugno</b>			
08.00 - 09.30	I B AFM	08:30 – 10:00	I B ITA
09:30 - 11.00	III A AFM	10:00 – 11:30	IV A MAT
11:00 – 12:30	IV A AFM	11:30 – 13:00	I B CAT
12:30 – 14:00	I A CBS	13:00 - 14:30	III B CAT
15:00 – 16:30	II B TUR	15:30 – 17:00	IV B CAT
16:30 - 18:00	II C TUR	17:00 - 18:30	
<b>Venerdì 12 giugno</b>			
08:00 - 09:30	II A SERALE	08.15 - 09.30	II A ELT
10:00 - 11:30	IV A TUR	09:30 - 11.00	II B MME
11:30 - 13:00	III B TUR	11:00 - 12:00	III A ELT
12:30 - 14:00	I B TUR	12:00 - 13:00	III B MME
		14:00 - 15:30	II C MAT
		15:30 - 16:30	I A ELT
		16:30 - 17:30	I B MME

## DISPOSIZIONI PER GLI SCRUTINI FINALI

Nei Consigli di Classe per gli scrutini finali, sarà presente la sola componente docenti.

**Ciascun referente delle attività integrative interne meritevoli di valutazione ai fini dell'attribuzione del credito scolastico (triennio), avrà cura di consegnare per tempo ai singoli Coordinatori delle classi interessate, l'elenco degli allievi da considerare positivamente.**

**I Coordinatori delle classi quarte e quinte, avranno cura di acquisire in tempo utile presso la Segreteria alunni i dati relativi al credito scolastico degli anni precedenti.**

### **Sabato 13 Giugno**

- **ore 9:00 - Tutti i Docenti sono convocati** per controllare tutta la documentazione relativa agli scrutini, in particolare i tabelloni da pubblicare, i verbali e le comunicazioni alle famiglie.

**I Coordinatori ed i Segretari di ciascuna classe avranno cura di verificare la presenza nell'apposito fascicolo della Vicepresidenza, di tutti verbali del C. di C. del corrente a.s. e di controllare le firme.**

- **ore 10:30 - Collegio dei Docenti** per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. **Verifica del POF e presentazione del monitoraggio sui risultati scolastici;**
2. **Relazioni docenti Funzione Strumentale;**
3. **Ripartizione a. s. 2015-2016 in trimestri o quadrimestri;**
4. **Saluto ai colleghi che vanno in pensione.**

**Il Comitato di Valutazione dei docenti è convocato per Martedì' 09.6.2015, alle ore 11:00** al fine di procedere alla valutazione del servizio dei Sigg. Docenti in anno di formazione.

**Si sollecitano i Sigg. docenti interessati ed i relativi Tutor a predisporre le apposite relazioni.**

**Componenti Comitato di valutazione: Proff. Busco R., De Luca G., La Naia A. e Cottone V..**

---

**Lunedì 15 Giugno – ore 11:00 – Pubblicazione risultati.**

**Si ricorda ai Sigg. docenti, esclusi coloro che hanno il contratto fino al termine delle lezioni, che dovranno restare a disposizione fino al 30/06/2015.**

## ULTERIORI DISPOSIZIONI PER GLI SCRUTINI FINALI

- **Registrazione delle valutazioni**

Al fine di agevolare il lavoro dei Consigli di Classe **si raccomanda ai Sigg. docenti di completare la compilazione del registro elettronico verificando l'esattezza dei dati (valutazioni, assenze e note) entro il 9 giugno 2015.**

In particolare si raccomanda prima dello scrutinio la compilazione del prospetto dei voti della propria disciplina. A tal fine si ricorda che tale prospetto visualizza in automatico la media dei voti dello studente e richiede che l'insegnante inserisca il voto da proporre al Consiglio di Classe.

Si confida nel senso di responsabilità di ogni docente, per l'espletamento di tale importante adempimento e nel rispetto della tempistica indicata.

- **Criteri per gli scrutini**

Al fine di omogeneizzare i comportamenti in sede di valutazione finale, i docenti dovranno tener conto delle **disposizioni ministeriali (O.M. N. 92 del 5.11.2007) e dei criteri** fissati in sede di Collegio dei docenti.

- a. Adottare il **giudizio di promozione alla classe successiva** nei confronti degli alunni che in tutte le discipline abbiano raggiunto, un livello di preparazione sufficiente o superiore in tutte le discipline.
- b. Adottare una **sospensione del giudizio finale** per quegli alunni che riporteranno insufficienze in un numero di discipline non superiore a **4**, come deliberato a maggioranza dal collegio. Inoltre delle 4 discipline insufficienti, **solamente** una potrà essere grave cioè, con una votazione inferiore a quattro. Se le insufficienze saranno **3**, di queste solo **2** potranno essere con valutazione inferiore a quattro; infine se le insufficienze saranno **2** o **1** non si pongono vincoli.
- c. Adottare un **provvedimento di non promozione** nei confronti degli alunni che presentino insufficienze in **più di 4** discipline che determinano carenze nella preparazione complessiva e che risultano pregiudizievoli per l'avanzamento del processo di formazione e maturazione correlato alla classe successiva.
- d. Per la **valutazione degli allievi in handicap** si terrà conto specifico delle disposizioni di cui all'art. 15 dell'O.M. n. 90/2001 e della C.M. 125 del 2001. Per gli alunni che seguono un Piano educativo individualizzato differenziato, ai voti riportati nello scrutinio finale si aggiunge, nelle certificazioni rilasciate e nei quadri pubblicati all'albo, l'indicazione che la votazione è riferita al P.E.I. e non ai programmi ministeriali.
- e. **Credito Scolastico**: Per l'attribuzione del punteggio relativo al credito scolastico del triennio si farà riferimento alle tabelle allegate al regolamento sugli Esami di Stato (D.M. n.99 del 16/12/2009), alla luce dei parametri e dei punteggi di cui alle griglie, appositamente e distintamente predisposte per le classi terze, quarte e quinte. Per lo stesso fine verranno presi in considerazione gli attestati che documentano **crediti formativi** la cui valutazione terrà conto della natura, dei tempi e della significatività dell'impegno certificato, che dovrà essere in linea con il corso di studi o perlomeno, ad insindacabile giudizio del consiglio di classe, avere avuto una positiva ricaduta sulla formazione dell'allievo. Inoltre la individuazione del punteggio da attribuire all'interno della fascia di oscillazione cui si accede con la media dei voti, dovrà tener conto, in proporzione, per eccesso o per difetto, dei decimali della media stessa. Per gli allievi il cui giudizio finale è stato sospeso, l'attribuzione del credito avverrà in sede di integrazione di scrutinio finale.
- f. **Integrazione credito scolastico per gli alunni delle quinte classi**: Fermo restando il massimo dei 25 punti complessivamente attribuibili, **i consigli delle quinte classi**, nello scrutinio finale dell'ultimo anno, **possono motivatamente** integrare il punteggio complessivo conseguito da ciascun alunno, in considerazione del **particolare impegno e merito scolastico** dimostrati nel recupero di situazioni di svantaggio presentatesi negli anni precedenti in relazione a situazioni familiari o personali dell'alunno stesso, che hanno determinato un minor rendimento.( Art. 8 comma 6 O.M 37 del 19-05-2014)
- g. In caso di **esito negativo degli scrutini**, all'albo dell'Istituto l'indicazione dei voti è sostituita con il riferimento al risultato negativo riportato (non ammesso alla classe successiva). In questo caso le famiglie saranno invitate con fonogramma a ritirare a Scuola, in busta chiusa, la comunicazione scritta dell'esito negativo degli scrutini con la relativa motivazione.
- h. In caso di **sospensione del giudizio finale**, all'albo dell'Istituto sarà riportata solamente l'indicazione ***"sospensione di giudizio"***. In questo caso la scuola comunicherà alle famiglie, per iscritto, la decisione assunta dal Consiglio di Classe indicando le specifiche carenze rilevate per ciascuno studente dai docenti delle singole discipline. Subito dopo saranno comunicati gli eventuali corsi di recupero estivi. Nel caso in cui i genitori non ritenessero di avvalersi delle iniziative di recupero organizzate dalla scuola, dovranno comunicarlo per iscritto, fermo restando l'obbligo per lo studente di sottoporsi alle verifiche. I corsi di recupero

estivi avranno inizio presumibilmente a fine Giugno e termineranno entro la seconda decade del mese di Luglio. Le verifiche e gli scrutini finali saranno effettuati entro il mese di Agosto.

- i. Per quanto riguarda **l'ammissione agli esami di maturità**, ci si atterrà a quanto indicato nell'O.M. 37 del 19-5-2014 sugli Esami di Stato e, precisamente: *“sono ammessi all'esame di Stato gli alunni che in sede di scrutinio finale, conseguano una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi. L'ammissione o la non ammissione dovrà essere specificatamente motivata con un giudizio analitico, approntato dal coordinatore, sulla base dei giudizi dei singoli docenti”*.
- j. I consigli delle quinte classi provvederanno ad **integrare il documento del 15 Maggio** con le parti di programma svolte dopo la stesura dello stesso.

**Si ricorda a tutti i docenti presenti nei Consigli di Classe che le proposte, le discussioni, le modalità delle deliberazioni adottate e tutto quanto trattato in sede di scrutinio è vincolato dal segreto d'ufficio; l'eventuale violazione della riservatezza comporta sanzioni disciplinari.**

### ADEMPIMENTI FINALI

Per gli allievi **promossi con sospensione del giudizio finale**, i Consigli di Classe dovranno riportare solamente l'indicazione *“sospensione del giudizio”* nei tabelloni da affiggere all'albo.

I voti di ciascun allievo saranno trascritti nei “registroni” generali (le pagelle saranno generate automaticamente dal software del Registro elettronico); nei verbali saranno riportate le discipline valutate insufficienti che verranno comunicate dalla scuola alle famiglie attraverso un apposito prospetto - da ritirare presso la segreteria alunni restituirlo allo stesso ufficio - da compilare a cura dei singoli docenti interessati e dei coordinatori.

**Andrà compilato l'elenco degli alunni con le materie da recuperare e consegnato alla fine dello scrutinio alla prof.ssa Squatrito Luana.**

Si ricorda che il superamento di **15 giorni** di assenze non corredate da idonea documentazione non consentirà di valutare positivamente la voce “frequenza” nella griglia relativa al credito scolastico.

**Ciascun docente è tenuto a consegnare, in tempo utile, al Coordinatore:**

**- per le classi dalla I alla IV**

- I **programmi** svolti nel corso dell'anno distintamente per classe e per materia. Tali programmi saranno consegnati in sede di scrutinio in **duplice copia** debitamente firmati dal docente e da alcuni alunni per attestazione di presa visione.
- Una **relazione finale** relativa agli obiettivi, ai livelli di profitto e di partecipazione raggiunti oltre che ad eventuali problemi affrontati nello svolgimento dei programmi, etc. .

**- per le classi Quinte**

- I **giudizi analitici** di ciascun allievo relativi a ciascuna disciplina.

Si ricorda, inoltre, ai docenti **Coordinatori delle classi seconde**, che dovranno provvedere alla stesura della prevista **certificazione delle competenze**.

**Tutti moduli necessari per gli adempimenti finali sono reperibili presso la segretaria didattica. Ciascun docente, terminati gli scrutini, avrà cura di controllare la corretta compilazione del Registro elettronico.**

Si raccomanda a tutti la **puntualità** nel rispetto dei tempi fissati per gli scrutini. Si segnala inoltre la **necessità di non prendere impegni extra-scolastici nei giorni fissati**, poiché è possibile che le operazioni slittino fino alla conclusione dei lavori.

Patti, 30 Maggio 2015

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Francesca Buta

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93