



IIS BORGHESE FARANDA PATTI  
Prot. 0010045 del 11/07/2022  
VI (Uscita)

Patti 11.07.2022

Oggetto: BANDO reclutamento TUTOR INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- 
- i criteri per la selezione dei tutor ai sensi del D.I. n. 44/01 approvati dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto;
- ACCERTATO che per l'attuazione del progetto occorre selezionare le seguenti figure di Piano: DOCENTI TUTOR dei Moduli;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno n.13 figure per lo svolgimento delle attività di esperto interno nell'ambito del progetto

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### COMUNICA

che é aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale tutor interno all'IIS Borghese-Faranda per la realizzazione del Progetto" da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato per la/e seguente/i attività:

MODULO	TUTOR	N. ORE	COMPENSO ORARIO	SEDE SVOLGIMENTO
FACCIAMO SQUADRA	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
DATEMI LE PAROLE	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA

SPEAKERS' CORNER	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
NI HAO	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
MOLECOLE IN MOVIMENTO	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
3D DESIGNER	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
VERSO L'INFINITO E OLTRE	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
ROBOTICA E IOT: L'EVOLUZIONE ELETTRONICA				
REPARTO CORSE	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
ICDL DIGITAL SKILL	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
ICDL FULL STANDARD	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
L'AMBIENTE, LE PIANTE E LA SOSTENIBILITA'	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA

IMPRESA 4.0	1 docente IIS BORGHESE-FARANDA	30	30 €	IIS BORGHESE-FARANDA
-------------	--------------------------------------	----	------	----------------------

Prerequisito inderogabile sarà il possesso delle competenze di eliminazione dell'utilizzo della lezione frontale con sostituzione con esperienze di tipo pratico – manuale in riferimento ai moduli da espletare

#### PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività, che si svolgeranno presso le sedi sopraindicate in orario extracurricolare, si articoleranno in lezioni della durata di 2/3 ore con cadenza settimanale durante l'anno scolastico 2022/23.

Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere la sede di espletamento dei corsi di formazione.

Nella domanda, da compilare sull'Allegato 1, dovranno essere espressamente dichiarati, pena l'esclusione l'obiettivo e l'azione nonché il relativo modulo per cui si intende concorrere;

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 13 del giorno **25 luglio 2022** brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione. Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'Istituto si riserva di assegnare non più di un modulo per docente, in applicazione al criterio della turnazione.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera. La durata dell'incarico è stabilita in n. 30 ore. La misura del compenso è stabilita in € 30,00 omnicomprensivi per ora di lezione e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. L'importo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

#### **MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO:**

##### Funzioni e compiti del tutor:

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di tutoraggio comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme all'esperto del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti ai segmenti disciplinari e competenze da acquisire ed eventuali materiali prodotti. Il progetto dovrà essere coerente con gli obiettivi dell'Avviso PON riferito all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)-Obiettivo specifico;
- Verificare l'avvenuto e completo inserimento dell'anagrafica alunni nella piattaforma da parte della segreteria

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di coordinamento per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, coll'esperto formatore del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto. (La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- Collaborare con l'esperto formatore nella preparazione degli strumenti di verifica iniziale, intermedia, finale;
- Curare il registro didattico (inserimento alunni, registrazione presenze con firme degli alunni, tutor ed esperti, l'orario di inizio e fine delle lezioni – stesura e firma patto formativo alunno – segnalazione in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto dei 20 alunni – standard previsto – monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata);
- Mantenere un contatto con i consigli di classe di appartenenza degli alunni per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Documentare, insieme all'esperto formatore, le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola, nel predisporre e inserire nel sistema la programmazione giornaliera dell'attività;
- Collaborare con l'esperto formatore nella predisposizione di una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Predisporre la certificazione finale delle competenze acquisite dai corsisti
- Collaborare con l'esperto formatore nella realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie
- consegnare al Coordinatore esecutivo del progetto il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Gruppo Operativo di Progetto per essere custodito agli atti dell'istituto;

**Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:**

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 DOTT.SSA FRANCESCA BUTA  
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 Ex art. 3, comma 2, D.lgs 39/93